

Outlook(office2019/Microsoft365) メール設定 ※POP SSL なし

この手順書では Microsoft 社のメールソフト「Outlook (office2019)」でキビネット発行のメールを設定する手順を説明します。設定の前に、弊社発行の「KIBI-Net 接続サービス許可証明書」をお手元にご準備ください。「Outlook」の設定およびソフトの使用につきましては、お客様の判断のもとご利用ください。
※本資料は 2021 年 7 月現在のものです。設定画面の表示は変更されることがあります。

1. Outlook を起動します。

(「スタート」から表示されるアプリ一覧から
選択します)



※受信トレイ画面が表示される場合、画面左上の「ファイル」ボタンをクリックし、「情報」から「アカウントの追加」を選択します。



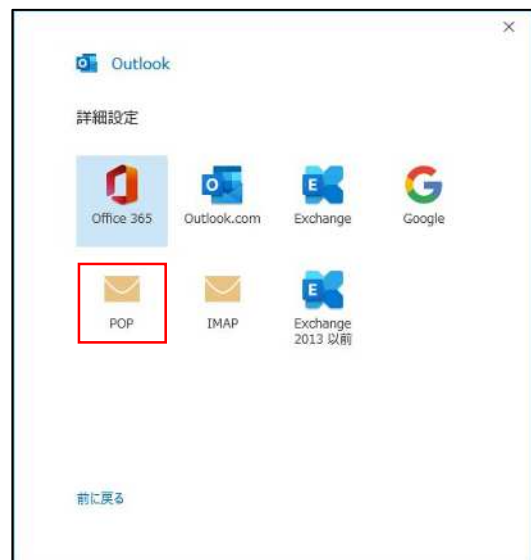
2. 「KIBI-Net 接続サービス許可証明書」に記載のメールアドレスをメールアドレス欄に入力し、「詳細オプション」を選択します。



3. 「自分で自分のアカウントを手動で設定」にチェックを入れ、「接続」を選択します。



4. 「詳細設定」画面が表示されます。「POP」を選択します。



5. パスワード入力画面が表示されます。「KIBI-Net 接続サービス許可証明書」に記載のパスワードを入力し、接続を選択します。

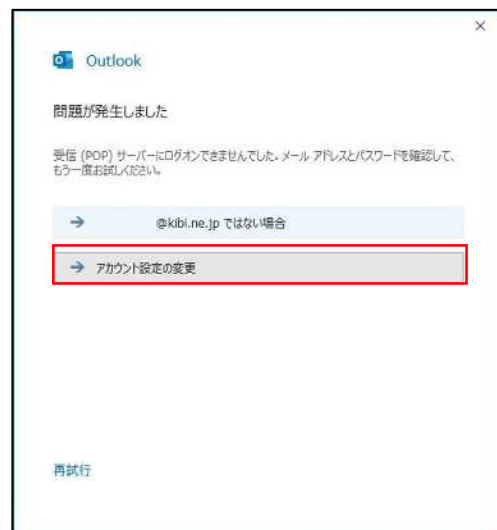


6. 入力したパスワードが正しければ、
右のような画面が表示されます。
「Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する」のチェックを**外し**、「完了」を選択してください。

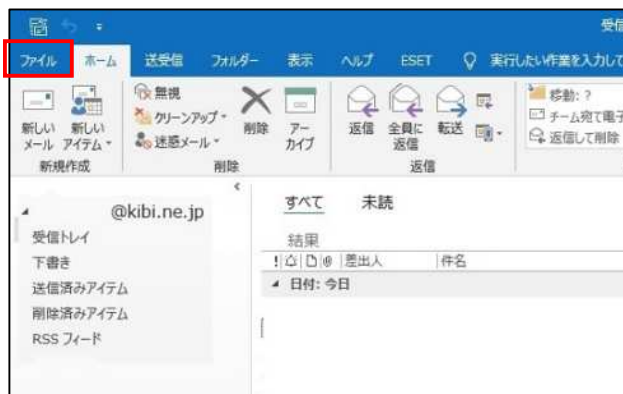


「問題が発生しました」と表示される場合、
入力ミスの可能性があります。

「アカウント設定の変更」を選択し、再度
情報を入力し直してみてください。



7. メール画面を開き、左上の「ファイル」を選択します。

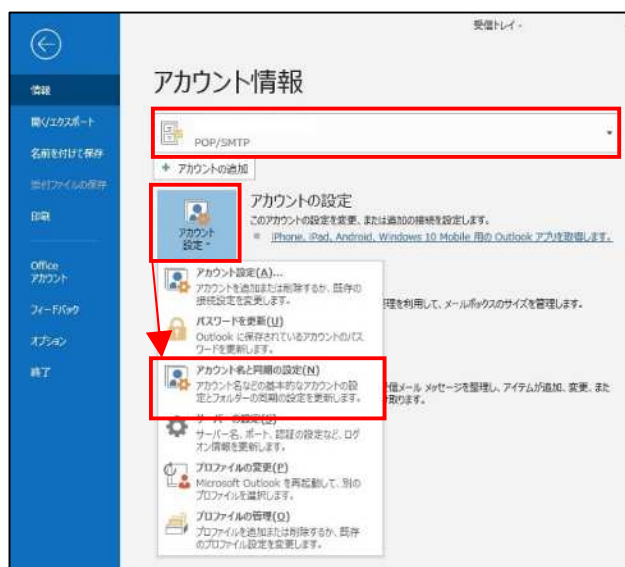


8. 作成したメールアカウントが選択されていることを確認し、

「アカウント設定」



「アカウント名と同期の変更」を選択します。



9. 「自分の名前」欄は、メールを送信した際に相手に表示される名前です。ご自身で分かりやすい名称を入力してください。

「サーバーにメッセージのコピーを残す」

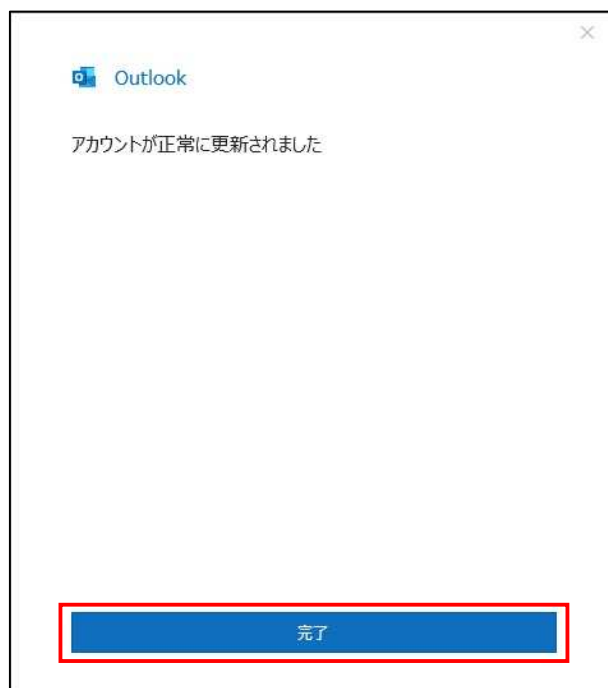
一台の端末のみメールの送受信をする場合は、**チェックを外してください**。

複数の端末からメールの送受信をする場合、**チェックを入れてください**。

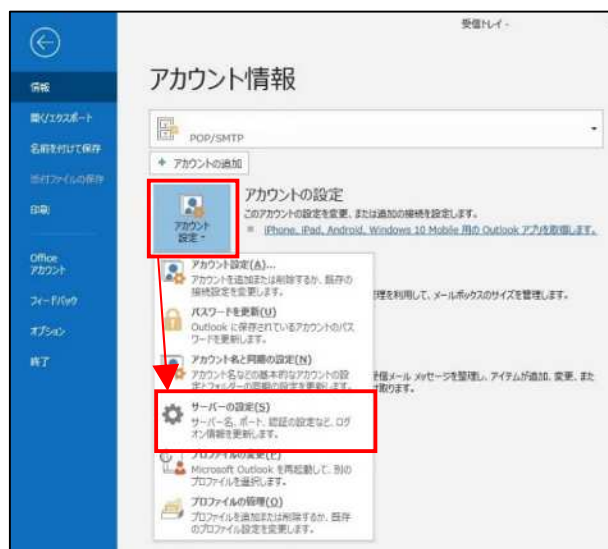
また、容量の大きいデータを頻繁にやりとりされる場合は、「サーバーから削除する」日数を短く設定してください。

入力が終わったら「次へ」を選択します。

10. 「アカウントが正常に更新されました」と表示されます。
- 「完了」を選択します。



11. 「アカウント設定」から「サーバーの設定」を選択します。



12. 「POP アカウントの設定」画面が開きます。
- 「受信メール」の項目を以下の設定に変更します。

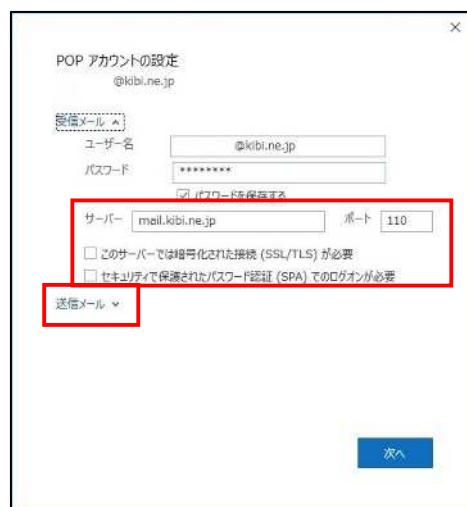
サーバー：**mail.kibi.ne.jp**

(従来の **pop.kibi.ne.jp** でも可)

ポート：**110**

- このサーバーでは暗号化された...
 - セキュリティで保護された...
- の**チェックを外します**。

「送信メール」を選択します。



13. 送信メール設定が開きます。

「送信メール」の項目を以下のように設定します。

サーバー：mail.kibi.ne.jp

(従来の smtp-auth.kibi.ne.jp も可)

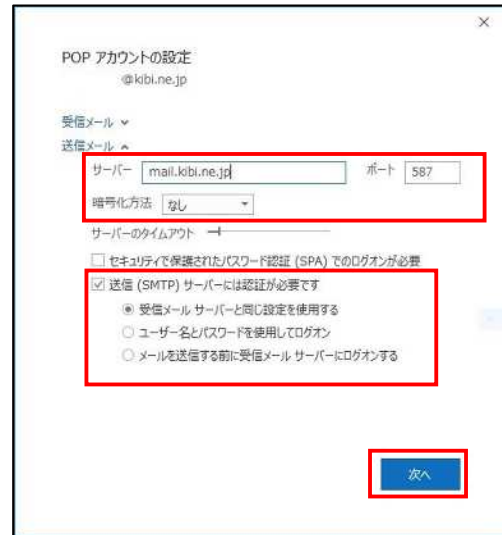
ポート：587

暗号化方式：なし

送信(SMTP)サーバーには認証が必要です にチェックを入れます。

受信メールサーバーと同じ設定を使用するにチェックを入れます。

確認が終わったら「次へ」を選択します。



14. 「アカウントが正常に更新されました」

と表示されます。

「完了」を選択します。



15. 「←」を押して、元のメール画面に戻ります。



※メール設定まとめ

上記操作でメール設定 (POP 方式 暗号化無し) が設定されています。

受信メールサーバー：mail.kibi.ne.jp (pop.kibi.ne.jp も可) ポート番号：110

送信メールサーバー：mail.kibi.ne.jp (smtp-auth.kibi.ne.jp も可) ポート番号：587 送信認証あり